

Aika 19.12.2022, klo 17:15 - 19:15

Paikka Auraamo, Turuntie 1

Käsitellyt asiat

- § 241 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 242 Pöytäkirjantarkastus**
- § 243 Kunnanvaltuuston edellisen kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano**
- § 244 Valtuustoaloite kotihoidontuen kuntalisästä**
- § 245 Taloushallinnon ohjelmien päivittäminen**
- § 246 Hankintapäätös: VPL- ja SHL- kuljetukset**
- § 247 Viestintäsuunnitelma**
- § 248 Huuskantien osan sulkeminen Auran Markkinoiden ajaksi vuonna 2023**
- § 249 Varhaiskasvatuksen palkkausluvut**
- § 250 Yhteistoimintasopimus ICT-palvelujen tuottamisesta Pöytyän kunnan kanssa**
- § 251 Talouden toteuma tammi- lokakuu 2022**
- § 252 Otto-oikeus: hallintojohtajan viranhaltijapäätös**
- § 253 Tiedoksiannot kunnanhallitukselle**
- § 254 Muut asiat**

Saapuvilla olleet jäsenet

Tomi Kauhanen, puheenjohtaja
Jukka Leino, 1. varapuheenjohtaja
Laura Alikeskikylä
Janne Ilmalahti
Teija Jokinen
Jenni Päätalo
Taru Sahla

Muut saapuvilla olleet

Terhi Källi, Kunnanjohtaja, sihteeri
Kalle Isotalo
Matti Leppäkoski
Juhani Yli-Pohja

Poissa

Ari-Pekka Haapanen
Tuija Pellosmaa, Hallintojohtaja
Jouko Vähä-Rahka

Allekirjoitukset

Tomi Kauhanen
Puheenjohtaja

Terhi Källi
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

22.12.2022

22.12.2022

Jukka Leino

Janne Ilmalahti

Pöytäkirjan nähtävänäolo

Pöytäkirja asetetaan julkisesti nähtäville kunnan verkkosivulle tarkastamisen jälkeen

§ 241

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Kunnan hallintosäännön 122 §:n mukaan kokouskutsun antaa puheenjohtaja ja hänen estyneenä ollessa varapuheenjohtaja. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika ja paikka sekä käsiteltävät asiat. Kokouskutsu on lähetettävä viimeistään neljä (4) päivää ennen kokousta. Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, joilla on läsnäolo-oikeus tai -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Samassa ajassa on kokouksesta tiedotettava kunnan verkkosivuilla.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt pitää varsinaiset kokouksensa toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 kunnanvirastossa joka kuukauden toinen ja neljäs maanantai alkaen klo 17.15. Edelleen hallitus on päättänyt, että kokouskutsu ja esityslista kunnanhallituksen sääntömääräisiin kokouksiin lähetetään sähköisesti viimeistään kokousta edeltävänä torstaina. Kunnanhallituksen esityslista lähetetään sähköisesti myös Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle.

Kuntalain (410/2015) 103 §:n mukaan muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä.

Tämän kokouksen kokouskutsu esityslistoineen on toimitettu sähköisesti kunnanhallituksen jäsenille, kunnanvaltuuston puheenjohtajille, Turun Sanomille, Auranmaan Viikkolehdele, Loimaan Lehdelle, Turun Tienoolle sekä Yleisradion Länsi-Suomen toimintakeskukselle edellisen viikon torstaina. Esityslista on kunnanhallituksen päätöksen mukaisesti lisätty kunnan verkko-sivuille.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen laillisesti koolle kutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 242

Pöytäkirjantarkastus

Kunnan hallintosäännön 142 §:n mukaan pöytäkirjan kirjoittaa puheenjohtajan johdolla pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirjan allekirjoittaa puheenjohtaja ja varmentaa pöytäkirjanpitäjä. Pöytäkirja tarkastetaan toimitelimen päättämällä tavalla.

Hallintosäännön 143 §:n mukaan kunnanhallituksen pöytäkirja siihen liittyvine oikaisuvaatimusohjeineen tai valitusosoituksineen pidetään tarkastamisen jälkeen nähtävänä kunnan verkkosivuilla siten kuin kuntalain 140 §:ssä tarkemmin säädetään.

Kunnanhallitus on kokouksessaan 23.8.2021 päättänyt, että toimikaudella 1.8.2021–31.5.2023 pöytäkirjojen tarkastamiseksi valitaan kussakin kokouksessa varsinaisista jäsenistä aakkosjärjestyksessä kaksi pöytäkirjantarkastajaa, jotka mahdollisuuksien mukaan edustavat eri puolueita.

Pöytäkirjanpitäjä lähettää laatimansa pöytäkirjaluonnoksen sähköpostitse tarkastukseen sekä puheenjohtajalle että valituille pöytäkirjantarkastajille. He hyväksyvät pöytäkirjan mahdollisin muutoksin kokouksen sihteerille osoitetulla sähköpostilla, joka liitetään pöytäkirjaan kunnes se on allekirjoitettu. Pöytäkirja allekirjoitetaan viimeistään seuraavassa kokouksessa ja kuittaus säilytetään siihen asti. Tarvittaessa kuittaukset voidaan liittää myös pöytäkirjaan, jotta voidaan myöhemmin todentaa pöytäkirjan hyväksymispäivä.

Tarkastettu pöytäkirja oikaisuvaatimusohjeineen ja valitusosoituksineen pidetään nähtävänä kunnan verkkosivulla siten kuin kuntalain 140 §:ssä säädetään.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Valitaan pöytäkirjan tarkastajiksi tarkastusvuorossa olevat Jukka Leino ja Jouko Vähä-Rahka.

Päätös

Valittiin pöytäkirjantarkastajiksi Janne Ilmalahti ja Jukka Leino.

§ 243

Kunnanvaltuuston edellisen kokouksen päätösten laillisuus ja täytäntöönpano

Kuntalain (410/2015) 96 §:n mukaan jos kunnanhallitus katsoo, että valtuuston päätös on syntynyt virheellisessä järjestyksessä tai valtuusto on ylittänyt toimivaltansa tai että päätös on muuten lainvastainen, kunnanhallituksen on jätettävä päätös täytäntöön panematta. Asia on viipymättä saatettava valtuuston uudelleen käsiteltäväksi.

Kunnanvaltuusto on 12.12.2022 pitämässään kokouksessa käsitellyt ja päättänyt seuraavat asiat:

- § 48 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus
- § 49 Pöytäkirjantarkastajien valinta
- § 50 Metsä-Halavan jatkoalueen asemakaava
- § 51 Talousarvio vuodelle 2023 ja taloussuunnitelma vuosille 2023 - 2025
- § 52 Talousarviomuutokset vuoden 2022 talousarvioon
- § 53 Omaishoidon talousarvion ylitys / lisäbudjetti
- § 54 Hakalantien paineviemärin rakentaminen
- § 55 Hallintosääntö 1.1.2023
- § 56 Auran kunnan strategia
- § 57 Kunnan elinvoimaohjelman laatiminen
- § 58 Pöytyän kansanterveystyön kuntayhtymän talousraportti
- § 59 Muut asiat

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus toteaa, että valtuuston päätökset ovat syntyneet laillisessa järjestyksessä, valtuusto ei ole ylittänyt toimivaltaansa eivätkä päätökset ole lainvastaisia ja päättää panna ne täytäntöön.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, § 144,08.08.2022
Sivistyslautakunta, § 73,18.10.2022
Kunnanhallitus, § 216,07.11.2022
Kunnanhallitus, § 244, 19.12.2022

§ 244

Valtuustoaloite kotihoidontuen kuntalisästä

AurDno-2022-324

Kunnanhallitus, 08.08.2022, § 144

Valmistelijat / lisätiedot:

Terhi Källi
terhi.kalli@aura.fi
Kunnanjohtaja

Liitteet

1 Valtuustoaloite kuntalisä 28.2.2022

Auran Kokoomuksen valtuustoryhmä on tehnyt valtuustoaloitteen valtuuston kokouksessa 28.2.2022. Aloitteessa ehdotetaan kotihoidontuen kuntalisän palauttamista alle 3-vuotiaiden lasten perheille Auran kunnassa. Valtuustoaloite on pykälän liitteenä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus

1. käy lähetekeskustelun valtuustoaloitteen käsittelystä ja
2. lähettää asian sivistyslautakunnalle valmisteltavaksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus pyytää sivistyslautakunnalta valmisteltua selvitystä asiasta lokakuun loppuun mennessä, jotta mahdollinen kotihoidontuki voitaisiin toteuttaa jo vuoden 2023 alusta.

Valmistelussa tulisi huomioida ainakin seuraavat näkökohdat:

- kotihoidontuen kuntalisän käyttöönotto kokeiluluonteisesti määräajaksi
- summa (vertailu kotihoidon tuen kuntalisää maksavien kuntien tiedoista)
- arvio lapsimäärän kehityksestä sekä lapsimääristä, joita asia mahdollisesti koskisi tulevana vuosina
- kotihoidontuen kuntalisän ulottaminen alle 3-vuotiaiden lasten sisaruksiin

Sivistyslautakunta, 18.10.2022, § 73

Valmistelijat / lisätiedot:
Anita Peltonen

anita.peltonen@aura.fi
Varhaiskasvatuspäällikkö

Liitteet

1 Valtuustoaloite kuntalisä 28.2.2022

Kunnanhallitus pyytää sivistyslautakunnalta valmisteltua selvitystä asiasta lokakuun loppuun mennessä, jotta mahdollinen kotihoidontuki voitaisiin toteuttaa jo vuoden 2023 alusta.

Valmistelussa tulisi huomioida ainakin seuraavat näkökohdat:

- kotihoidontuen kuntalisän käyttöönotto kokeiluluonteisesti määrääjäksi
- summa (vertailu kotihoidon tuen kuntalisää maksavien kuntien tiedoista)
- arvio lapsimäärän kehityksestä sekä lapsimääristä, joita asia mahdollisesti koskisi tulevina vuosina
- kotihoidontuen kuntalisän ulottaminen alle 3-vuotiaiden lasten sisaruksiin

Aloitteen mukaisesti on päätöksenteon tueksi selvitetty Kuntaliiton keväällä 2022 Manner-Suomen kunnista kokoaman tiedon pohjalta mm. kunnissa käytössä olevia toimintatapoja, kuntalisän summia sekä myöntämisedellytyksiä. Kuntaliiton selvityksessä on myös avattu tutkimustietoon perustuvia näkökulmia kuntalisään liittyen.

Lapsiperheille on muodostettu kaksi erillistä järjestelmää alle 3-vuotiaan lapsen hoidon järjestämiseksi; varhaiskasvatus ja kotihoidontuki.

Kotihoidontukijärjestelmässä on kaikilla lapsiperheillä käytössäoleva tukimuoto sekä mahdollisesti paikallinen tuki. Varhaiskasvatuksen järjestäminen kuuluu OKM:n tehtäviin ja sitä ohjaa Varhaiskasvatuslaki (2018/540) ja lasten kotihoidon tuki kuuluu STM:n tehtäviin ja sitä ohjaa Laki lasten kotihoidon ja yksityisen hoidon tuesta (1996 /1128)

Lapsella on oikeus varhaiskasvatukseen. Huoltajan saadessa alle 3-vuotiaasta lapsestaan kotihoidontukea, lapsi ei voi osallistua järjestettyyn varhaiskasvatukseen (sisältää sekä kunnallisen että palvelusetelillä tuotetun varhaiskasvatuspalvelun). Tällöin huoltajalle maksetaan tukea lapsen hoitamisesta kotona.

Kotihoidon tuki on kokonaisuudessaan kunnan kustantamaa tukea perheille, vaikka tuki maksetaankin Kelan toimesta. Lakisääteisten hoitorahan ja -lisän lisäksi kunta voi maksaa kuntalisää. Hoitoraha on yhdestä alle 3-vuotiaasta lapsesta 350,27 euroa/kk, muista perheen alle 3-vuotiaasta 104,86 euroa/kk sekä yli 3-vuotiaista, alle kouluikäisistä lapsista 87,38 euroa/kk kustakin. Hoitolisä on enintään 187,45 euroa/kk ja sitä maksetaan vain yhdestä lapsesta. Kotihoidontuki lakkaa, kun perheen nuorin lapsi täyttää 3 vuotta.

Kuntaliitto kartoitti keväällä 2022 Manner-Suomen kunnille suunnatulla kyselyllään mm. kotihoidon tuen kuntalisiä ja perusteita niiden maksamiseen. Kyselyyn vastasi Manner-Suomen kunnista 85,7 prosenttia (251 kuntaa). Kyselyyn vastanneista kunnista 52, eli 21 prosenttia on maksanut kuntalisää vuonna 2022. Kyselyn perusteella kuntalisän maksamista suunnitellaan 8 kunnassa. Aivan viime vuosina kuntien kotihoidon tuen kuntalisän tarjoaminen on vähentynyt selvästi. Selvitys on oheismateriaalina.

Keskimäärin kuntalisää maksettiin vuoden 2022 kyselyn perusteella alle 3-vuotiaasta lapsesta 169 euroa. Lisän suuruuden vaihteluväli oli alle 3-vuotiaasta lapsesta 50–350

euron välillä kunnasta riippuen. Yli 3-vuotiaasta maksettiin kuntalisää keskimäärin 130 euroa ja lisän vaihteluväli oli 30–300 euroa kunnasta riippuen. Sisaruskorotus vaihteli 29–200 euron välillä ja oli keskimäärin 70 euroa. Kelan ehtojen mukaan sisaruskorotusta ei makseta, mikäli vanhempi sisarus osallistuu varhaiskasvatukseen. Esiopetukseen osallistuminen ei vaikuta sisaruskorotuksen maksamiseen.

Kuntaliiton selvityksen perusteella kyselyyn vastanneista, alle 5000 asukkaan kunnista 22 % maksaa kotihoidon tuen kuntalisää. Varsinais-Suomen pienistä kunnista tukea maksaa Koski TL, Vehmaa ja Rusko.

Syyskuussa 2022 Aurassa kotihoidontukea sai 33 alle 3-vuotiaasta lasta. Mikäli tälle määrälle lapsia maksettaisiin kotihoidon tuen kuntalisää esim. 100,00 euroa/lapsi/kk, olisi vuosikustannus 39600,00 euroa. Mikäli lisän määrä olisi 200 euroa/lapsi/kk, olisi vuosikustannus 79200,00 euroa. Vuoden 2023 talousarvioon on kirjattu 50 000 euron määräraha kuntalisään sivistyslautakunnan talousarvioesityksessä.

Kuntalisän käyttöönottoa varten tulee laatia selkeät säännöt ja on tehtävä päätös siitä poissuljetaanko yli 3-vuotiaiden sisarusten mahdollisuus osallistua varhaiskasvatukseen. Samoin on ratkaistava se, hoidetaanko kuntalisän maksatus Kelan kautta vai kunnan omana toimintana. On huomioitava, että Kela hoitaa kotihoidontuen asiakaspalvelun ja päätöksenteon, mikäli tuki on Kelan järjestelmän mukainen. Jos Aurassa on kuntalisään liittyviä omia ehtoja, on tukeen liittyvä asiakaspalvelu ja päätösprosessi maksatuksineen hoidettava omana toimintana.

Suomessa varhaiskasvatukseen osallistuminen on edelleen kansainvälisesti vertaillen alhaista. Suomi poikkeaa merkittävästi muista Pohjoismaista, joissa osallistumisaste on maasta riippuen 94-98 %. Suomi jää osallistumisasteessa myös alle OECD-keskiarvon, joka on 87 %. Kuntalisästä päätettäessä tulisi huomioida myös ministeriön tahtotila varhaiskasvatukseen osallistumisen lisäämisestä. Aurassa yksivuotiaista osallistuu varhaiskasvatukseen 40 % ja kaksivuotiaista 81%. 1-6 -vuotiaiden lasten osallistumisprosentti Aurassa on 79.

Aurassa 0-6 -vuotiaiden lasten varhaiskasvatukseen osallistumisaste 9/2022

Lapsen ikä vuosina	Lasten lukumäärä 9/2022	Varhaiskasvatukseen osallistuvat lapset	Varhaiskasvatukseen osallistumisaste
0	38	0	0%
1	48	19	40%
2	47	38	81 %
3	47	41	87%
4	44	41	93%
5	39	37	95%
6	41	34	83%

Kuntaliiton selvityksessä tehdyn kyselyn perusteella todettiin, ettei useamman vuoden seurannan aikana kuntalisän myöntämisperusteilla ole ollut havaittavaa vaikutusta varhaiskasvatukseen kysyntään. Tässä pelkän kotihoidon tuen ja sen kuntalisän vaikutusten arviointi on melko hankalaa, koska huoltajien tilanteet muuttuvat ja kunnan työllisyystilanteella ja huoltajien opintomahdollisuuksilla on suuri merkitys asiassa. Kyselyn perusteella voidaan todeta, että kotihoidon tuen kuntalisällä voidaan

perheitä ohjata valitsemaan erityisesti pienten lasten osalta lapsen hoitaminen kotona varhaiskasvatukseen osallistumisen sijaan.

Tutkimusten perusteella voidaan todeta, että lasten hoitomuodon valinnat eroavat eri sosiaaliryhmien välillä. Kotihoidon tukea käyttävät pisimpään pienituloiset, matalasti koulutetut ja heikossa tai epävakaa työmökkina- asemassa olevat äidit. Myös äidin maahanmuuttajatausta ja yksinhuoltajuus ovat ennustaneet muihin äiteihin verrattuna pidempää kotihoidon tuen käyttöä. Kantaväestöön kuuluvat korkeasti koulutetut, suurempituloiset ja vakituksessa työssä olevat äidit taas käyttävät todennäköisemmin lyhyitä kotihoidon tuen jaksoja. Tutkimustiedon mukaan äitien työssäkäynti vähenee, kun kotihoidon tuen määrä kuntalisän myötä kasvaa. Tämä tulos osoittaa, että kuntalisien muutoksella on selvää vaikutusta äitien päätöksiin osallistua työmökkinoille.

Laadukkaan varhaiskasvatuksen merkitys lasten ja perheiden hyvinvoinnille tunnustetaan aiempaa vahvemmin niin kansallisesti kuin kansainvälisestikin. Varhaiskasvatuksen merkitystä lapsen kehitykselle ja myöhemmälle oppimiselle korostetaan yhä enemmän kansainvälisessä keskustelussa ja tutkimuksessa.

Kokonaisuutena tarkastellen kotihoidon tukemiseen liittyvät seikat ovat hyvin monimuotoisia. Yhteiskunnallinen kehityssuunta suosii varhaiskasvatuspalvelujen käyttöä. Valtion hallinnossa on pyrkimys huolehtia työvoiman saatavuudesta ja tätä tuetaan vuosittaisilla varhaiskasvatusmaksujen alentamisella. Kotihoidon tuen kuntalisään liittyviä käytännön kysymyksiä ovat lisän suuruus, mahdolliset sasarkorotukset, tukeen oikeuttava lapsen ikä sekä tuen myöntämistä koskevat aikarajoitukset.

Mikäli kuntalisä otetaan käyttöön Aurassa, on huomioitava siitä aiheutuvat lisäkustannukset. Mikäli nykyisille kotihoidon tukea saaville, alle 3-vuotiaiden lasten perheille maksettaisiin kotihoidon tuen kuntalisää esim. 100,00 euroa/lapsi/kk, olisi vuosikustannus 39 600,00. 150 euron lapsikohtaisella kuntalisällä vuosikustannus olisi 59 400,00 ja 200 euron lisällä 79 200,00.

Varhaiskasvatuspalvelujen hoitopaikkatilanne on tällä hetkellä varsin haastava; paikkoja ei aina kyetä tarjoamaan perheen tarpeiden mukaisesti läheltä omaa kotia ja saman perheen lapset voidaan joutua sijoittamaan eri varhaiskasvatuspaikkoihin. Tilanteen haastavuus tulee jatkumaan ainakin vuosien 2022-2023 ajan, vuonna 2021 ja 2022 syntyneiden siirtyessä kotihoidosta varhaiskasvatuksen piiriin. Alle 3-vuotiaita lapsia saa olla päiväkotiryhmässä enintään 12 ja perhepäivähoidossa 4. Mikäli nyt kotihoidossa olevista lapsista puolet siirtyisi varhaiskasvatukseen, tarvittaisiin heitä varten 1 päiväkotiryhmä ja yksi perhepäivähoitaja lisää. Näiden henkilöstökustannus olisi n. 151 200 euroa/vuosi.

Jos kunnassa otetaan käyttöön kotihoidon tuen kuntalisä alle 3 -vuotiaiden lasten osalta, voidaan vähentää jonkin verran varhaiskasvatuksen kysyntää. Kuntalisän tulisi olla riittävän suuri, jotta se luo perheille todellisen vaihtoehdon varhaiskasvatuspaikalle. Kuntalisän maksaminen tulisi olla myös riittävän pitkäkestoinen, jotta vanhemmat voivat luottavaisesti valita sen vaihtoehdoksi (esim. valtuustokausi). Kuntalisän käyttöönotto voi myös lisätä lakisääteisen kotihoidon tuen kustannuksia, jos nyt varhaiskasvatuksessa olevien lasten huoltajat päätyisivät vaihtamaan lapsensa kotihoitoon.

Ehdotus

Esittelijä: Tuija Pelloosmaa, Hallintojohtaja

Sivistyslautakunta päättää antaa edellä kuvatun selvityksen kunnanhallitukselle.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Kunnanhallitus, 07.11.2022, § 216

Sivistyslautakunta on kunnanhallituksen toimeksiannon mukaan laatinut selvityksen kotihoidontuen kuntalisästä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää

1. merkitä sivistyslautakunnan selvityksen kotihoidontuen kuntalisästä tietoonsa saatetuksi,
2. että kotihoidontuen kuntalisä otetaan käyttöön kokeilukaudeksi vuosille 2023 - 2025,
3. että kotihoidontuen kuntalisää maksetaan alle kolmevuotiaasta kotona hoidettavasta lapsesta 200 euroa kuussa.

Päätös

Kunnanhallitus päätti

1. merkitä sivistyslautakunnan selvityksen kotihoidontuen kuntalisästä tietoonsa saatetuksi,
 2. että kotihoidontuen kuntalisä otetaan käyttöön kokeilukaudeksi vuosille 2023 - 2024,
 3. että kotihoidontuen kuntalisää maksetaan alle kolmevuotiaasta kotona hoidettavasta lapsesta 200 euroa kuussa.
-

Kunnanhallitus, 19.12.2022, § 244

Valmistelija / lisätiedot:

Anita Peltonen

anita.peltonen@aura.fi

Varhaiskasvatuspäällikkö

Kotihoidontuen kuntalisän maksamisen perusteet:

Kuntalisää maksetaan perheille, joiden alle 3 v lapsi/lapset eivät ole kunnallisessa tai palvelusetelillä tuotetussa varhaiskasvatuksessa ja perheelle maksetaan kotihoidon tukea perheen nuorimman lapsen ollessa alle 3-vuotias.

Kuntalisä otetaan käyttöön määräajaksi 1.1.2023 - 31.12.2024 ja se sidotaan lakisääteiseen lastenhoidon tuen oikeuteen.

Kuntalisän maksamisesta tehdään sopimus Kelan kanssa, jolloin kuntalisä maksetaan perheille kotihoidon tuen ohella. Kunta maksaa kuntalisän kuukausittain Kelalle sen toimittaman laskun mukaisesti.

Lasten kotihoidon kuntalisää myönnetään seuraavin perustein:

- Kuntalisä maksetaan tosiasiallisesti Aurassa asuville perheille
- Lapsen kotona tapahtuvasta hoidosta vastaa lapsen vanhempi tai muu huoltaja
- Perheelle on myönnetty kotihoidon tuki alle 3 -vuotiaasta lapsesta
- Kuntalisää ei makseta, jos kotiin jäävä vanhempi on raskaus- tai vanhempainvapaalla

Kuntalisän määrä:

- Kuntalisä 200 €/kk myönnetään yhdestä alle 3 -vuotiaasta lapsesta.
- Muista alle 3 -vuotiaista sisaruksista myönnetään kuntalisää 100 €/kk.

Kuntalisän hakeminen:

- Kuntalisää ei tarvitse hakea erikseen. Poikkeuksena tammi- ja helmikuu 2023, jolloin tuen maksamiseen tarvittavat tiedot tulee ilmoittaa varhaiskasvatuspäällikölle
- Kuntalisä myönnetään perheille automaattisesti silloin, kun kotihoidon tuen kriteerit Kelassa täyttyvät.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä kotihoidontuen kuntalisän perusteet esittelytekstin mukaisesti.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspäällikkö

§ 245

Taloushallinnon ohjelmien päivittäminen

AurDno-2022-487

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa
tuija.pellosmaa@aura.fi
Hallintojohtaja

Liitteet

1 Kopio Taloushallinnon-jarjestelmat-laskelma-2022.pdf

Taloushallinnon ohjelmistojen tuottajat ovat ilmoittaneet useimpien ohjelmien tuen lopettamisesta vuoden vaihteeseen tai heti seuraavaan alkuvuoteen mennessä. Koska Pöytyän ja Auran kuntien ohjelmistot ovat samankaltaiset, on ohjelmien päivittämisessä tehty yhteistyötä. Pöytyän kunnan digipäällikkö on pyytänyt tarjoukset molemmille kunnille ja tehnyt saaduista tarjouksista koosteen. Matka- ja kululaskujen, kirjanpidon arkiston ja ostolaskujen käsittelyn ohjelmat on nyt päivitettävä. Expense (nykyinen Travel) on tarkoitus hankkia SAAS, eli ns. toimittajan pilvipalveluna, Archive (nykyinen Arkisto) sekä Approval (nykyinen Workflow) on-prem, eli asennettuna kuntien omille palvelimille. Molempien kuntien käyttämän kirjanpito-ohjelman tuki loppuu vuonna 2025, joten koko taloushallinnon ohjelmat uusitaan silloin kerralla. Projekti aloitetaan vuonna 2024, jotta eri vaihtoehdot ehditään tutkia.

Nyt saadun päivitystarjouksen mukaan Auran kunnan osuus on 33 938 euroa. Tämän lisäksi tulevat kustannukset kuntien yhteisistä pääkäyttäjäkoulutuksista, arviolta 1,5 työpäivää, noin 2 000 euroa.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä saadut tarjoukset taloushallinnon ohjelmien päivitykseen.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hallintojohtaja, taloustoimisto, Pöytyän kunta

§ 246

Hankintapäätös: VPL- ja SHL- kuljetukset

AurDno-2022-490

Valmistelija / lisätiedot:
Kirsi-Marja Niinimaa
kirsi-marja.niinimaa@aura.fi

Liitteet

- 1 Liite 1 Avauspöytäkirja[2305843009215437800].pdf
- 2 Liite 1_Oikaisuohje ja valitusosoitus[2305843009215437801].pdf

Hankinnan taustaa

Pöytyän, Auran, Marttilan, Oripään ja Kosken kunnat ovat yhdessä käynnistäneet kilpailutuksen pyytämällä 1.11.2022 päivätyllä tarjouspyynnöllä tarjouksia edellä mainittujen kuntien vammaispalvelulain (VPL) ja sosiaalihuoltolain (SHL) mukaisista henkilökuljetuksista. Hankintalain 21 §:n mukaan hankintayksiköt voivat sopia yksittäisen hankinnan toteuttamisesta yhdessä. Auran kunta tekee hankinnasta itsenäisen hankintapäätöksen ja tekee sitä koskevat hankintasopimukset valittujen tarjoajien kanssa.

Hankinnasta lähetettiin 1.11.2022 julkaistavaksi hankintalain mukainen hankintailmoitus Euroopan Unionin virallisen lehden täydennysosassa ja Tenders Electronic Daily –portaalissa. Hankintailmoitus julkaistiin myös HILMA-ilmoituskanavassa (www.hankintailmoitukset.fi). Palvelua koskeva aiempi 12.9.2022 julkaistulla tarjouspyynnöllä käynnistetty hankintamenettely oli keskeytetty aiemmin saatujen tarjousten vähäisen määrän vuoksi.

Hankinnan ennakoitu arvo ylittää julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, ”hankintalaki”) 26 §:n mukaisen palveluhankintoja koskevan kynnysarvon.

Hankintamenettelynä oli avoin menettely, johon kaikki halukkaat tarjoajat ovat voineet osallistua.

Hankintayksikkö määritti tarjouspyyntöön kiinteän hinnan palveluille ja laatuvaatimukset määriteltiin vähimmäisvaatimuksissa. Tarjouspyynnön mukaan palveluntuottajaksi valittaisiin kaikki vähimmäisvaatimukset täyttävät ja tarjouspyynnön ehtoihin sitoutuvat tarjoajat. Tarjousten jättämisen määräaika päättyi 1.12.2022 klo 12.00.

Hankittavat palvelut on jaettu kahteen osa-alueeseen: perusvarusteisilla ajoneuvoilla suoritettaviin kuljetuspalveluihin (osa-alue 1) ja esteettömillä ajoneuvoilla suoritettaviin kuljetuspalveluihin (osa-alue 2). Tarjoukset ovat olleet sallittuja osa-alueittain ja tarjoaja on voinut jättää tarjouksen joko vain toiseen tai molempiin kuljetuspalveluihin. Tarjoaja voi tulla valituksi yhdelle tai kummallekin osa-alueelle palveluntuottajaksi.

Sopimuskausi on yksi (1) vuosi. Sopimuskauteen sisältyy lisäksi kaksi (2) yhden (1) vuoden optiokautta, mikäli Tilaaja päättää ottaa option/optiot käyttöön. Varsinainen sopimuskausi alkaa 1.1.2023 ja kestää yhden (1) vuoden.

Tarjousten käsittely

Tarjoukset avattiin niiden jättämiselle varatun määräajan päätyttyä. Tarjousten avauspöytäkirja on liitteenä 1.

Määräaikaan mennessä tarjouksen jättivät osa-aluekohtaisesti seuraavat yritykset (aakkosjärjestyksessä):

Osa-alue 1:

- Arto Pokkinen Oy
- Auran Taksi Oy
- JPK-Taksipalvelu Oy
- JTV-Trading Oy
- MM-Ratkaisu Oy
- Rutasen Taksit Ay
- Saavalaisen Taksit Oy
- Siukosen Taksit Oy
- Taksi Heikki Ojala
- Taksi Janne Ristisuo
- Taksi Raikko
- Taksi Tapio Pajula
- Taksi Valta Juha-Pekka
- Taksipalvelu Koivu
- Tilausliikenne Hacklin Oy

Osa-alue 2:

- Arto Pokkinen Oy
- Auran Taksi Oy
- Autoilija Hannu Sankari
- JPK-Taksipalvelu Oy
- JTV-Trading Oy
- MM-Ratkaisu Oy
- Rutasen Taksit Ay
- Saavalaisen Taksit Oy
- Siukosen Taksit Oy
- Taksi Janne Ristisuo
- Taksi Lasse Vähätalo
- Taksi Raikko
- Taksi Tapio Pajula
- Taksi Valta Juha-Pekka
- Taksiautoilija Seppo Eskola
- Taksipalvelu Koivu
- Tilausliikenne Hacklin Oy
- Tmi Virpi Niemelä

Tarjoajien soveltuvuus tarkastettiin tarjouspyynnössä asetettujen tarjoajien soveltuvuutta koskevien vaatimusten mukaisesti. Kaikkien tarjoajien todettiin täyttävän tarjoajien soveltuvuudelle asetetut vaatimukset.

Soveltuvuusvaatimuksen täyttäneiden tarjoajien tarjousten tarjouspyynnön mukaisuus tarkastettiin. JPK-Taksipalvelu Oy:n osa-alueelle 2 tekemää tarjousta ei voitu katsoa tarjouspyynnön mukaiseksi, koska JPK-Taksipalvelu Oy:llä ei sen tarjouksessaan ilmoittaman mukaisesti ole käytössään esteetöntä ajoneuvoa. Hankintalain 74 §:n mukaan tarjoajan tulee tarjouksessaan osoittaa tarjoamansa tavaran, palvelun tai rakennusurakan olevan tarjouspyynnössä ja muissa hankinta-asiakirjoissa esitettyjen vaatimusten mukainen. Muilta osin tarjousten todettiin olevan tarjouspyynnön mukaisia.

Tarjouspyynnön mukaan SHL- ja VPL- kuljetusten sopimustoimittajaksi valitaan kaikki vähimmäisvaatimukset täyttävät tarjouspyynnön mukaisen tarjouksen antaneet palveluntuottajat. Tilaaja ei sitoudu ostamaan palveluntuottajilta tiettyä kuljetusmäärää, vaan palveluita tilataan Tilaajan määrittämien palvelun käyttöä koskevien ohjeistusten ja kuljetuspalveluita käyttävien henkilöiden tarpeiden mukaan.

Hankinta-asiakirjojen julkisuutta säätelee laki viranomaisten toiminnan julkisuudesta (621/1999). Tarjousasiakirjat, lukuun ottamatta luottamukselliseksi katsottavia tietoja, tulevat julkisiksi asianosaisille eli tarjoajille tämän hankintapäätöksen tekemisen yhteydessä. Yleisesti julkiseksi tarjousasiakirjat tulevat sen jälkeen, kun hankintaa koskeva sopimus on tehty. Tarjoajan liikesalaisuutta koskeva tieto on kuitenkin aina salassa pidettävä.

Auran kunnan hallintosäännön 23 §:n 9-kohdan mukaan kunnanhallitus päättää hankinnoista, siltä osin kuin niiden arvo ylittää lautakunnille annetun hankintavaltuuden. Kunnanhallitus on siten toimivaltainen tekemään hankintapäätöksen. Hankintapäätös koskee palveluntuottamista Auran kunnan alueella.

Hankintasopimus ei synny vielä hankintapäätöksestä ilmoittamalla vaan vasta, kun valitusaika ja odotusaika (14 päivää) on kulunut ja kun hankintayksikkö ja hankintapäätöksellä valittu tarjoaja ovat molemmat allekirjoittaneet hankintasopimuksen.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Esitetään että hankinnan palveluntuottajiksi valitaan osa-alueelle 1:

- Arto Pokkinen Oy
- Auran Taksi Oy
- JPK-Taksipalvelu Oy
- JTV-Trading Oy
- MM-Ratkaisu Oy
- Rutasen Taksit Ay
- Saavalaisen Taksit Oy
- Siukosen Taksit Oy
- Taksi Heikki Ojala
- Taksi Janne Ristisuo
- Taksi Raikko
- Taksi Tapio Pajula
- Taksi Valta Juha-Pekka
- Taksipalvelu Koivu
- Tilausliikenne Hacklin Oy

ja osa-alueelle 2:

- Arto Pokkinen Oy
- Auran Taksi Oy
- Autoilija Hannu Sankari
- JTV-Trading Oy
- MM-Ratkaisu Oy
- Rutasen Taksit Ay
- Saavalaisen Taksit Oy
- Siukosen Taksit Oy
- Taksi Janne Ristisuo
- Taksi Lasse Vähätalo
- Taksi Raikko
- Taksi Tapio Pajula
- Taksi Valta Juha-Pekka
- Taksiautoilija Seppo Eskola
- Taksipalvelu Koivu
- Tilausliikenne Hacklin Oy
- Tmi Virpi Niemelä

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Sosiaalijohtaja, Pöytyän, Oripään, Marttilan ja Koski tl:n kunnat,

§ 247

Viestintäsuunnitelma

AurDno-2022-491

Valmistelija / lisätiedot:
Anna-Mari Alkio
anna-mari.alkio@aura.fi

Liitteet

1 Viestintäsuunnitelma2022.docx

Auran kunnan viestintäsuunnitelmassa esitetään Auran kunnan viestintää ohjaavat normit ja periaatteet, viestinnälliset tavoitteet sekä roolit ja vastuut. Viestinnän jatkuva kehittäminen ja arviointi ovat oleellinen osa suunnitelmaa. Viestintäsuunnitelmaa päivitetään valtuustokausittain ja sitä täydennetään tarkentavilla viestintäohjeilla.

Viestintäsuunnitelma esitellään kunnanhallitukselle.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä viestintäsuunnitelman.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Kehittämisjohtaja, viestintäsihteeri

§ 248

Huuskantien osan sulkeminen Auran Markkinoiden ajaksi vuonna 2023

AurDno-2022-465

Valmistelija / lisätiedot:

Kari Tuohi
kari.tuohi@aura.fi
Tekninen johtaja

Liitteet

1 Aur22268.pdf

Lions Club Aura ry järjestää Auran Markkinat 11.3.2023. Lions Club hakee lupaa sulkea Huuskantie väliltä Huuskantie 17-21 (Kauppakaari - Urpontie) 11.3.2020 klo 05-17 väliseksi ajaksi. Tiealuetta on tarkoitus käyttää markkina-alueena. Markkinat on tarkoitus pitää, kuten aiemminkin Op-Areenan puoleisella koulun pysäköintialueella ja pihamaalla, sekä myös osin OP-Areenan sisätiloissa. Lions Club Aura tekee tapahtumasta erilliset ilmoitukset poliisi- ja pelastusviranomaisille.

Liikennejärjestelyistä tehdään tarvittaessa erillinen suunnitelma. Lions Club Aura asettaa tarvittavat liikennemerkkit tapahtuman ajaksi. Auran tekninen toimi lainaa tarvittavat liikenteenohjausmerkit ja puomit.

Lisäksi Lions Club Aura ry hakee lupaa käyttää tapahtuman ajan liikuntahallin ja tekonurmen parkkialueita markkina-alueena sekä koulun ja kirjaston parkkialueita myyjien ajoneuvojen parkkeeraukseen markkinoiden ajaksi 10.3.2022 klo 22 ja 11.3.2022 klo 17 välisenä aikana.

Liitteenä aluekartta.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus myöntää Lions Club Aura ry:lle

1. luvan Huuskantien sulkemiseen liikenteeltä välillä Huuskantie 17-21 Auran Markkinoiden ajaksi 11.3.2023 klo 05.00 - 17.00.
2. luvan käyttää kunnan hallinnoimia parkkialueita hakemuksen mukaisesti Auran Markkinoiden aikana.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Tekninen johtaja, Lions Club Aura ry

§ 249

Varhaiskasvatuksen palkkausluvat

AurDno-2022-492

Valmistelija / lisätiedot:
Anita Peltonen
anita.peltonen@aura.fi
Varhaiskasvatuspäällikkö

1. Varhaiskasvatuksen sosionomi hankkeeseen 9.1. - 31.12.2023

Opetus- ja kulttuuriministeriö on myöntänyt 10.5.2022 Auralle 94 000,00 € Valtion erityisavustusta varhaiskasvatustuksen mukaisen tuen uudistamisen edistämiseksi vuosille 2022-2023. Myönnetyn avustuksen käyttöaika on 10.5.2022-31.12.2023. Vuodelle 2023 on siirretty avustuksesta 70 000,00. Myönnetyn avustuksen enimmäisosuus avustettavan hankkeen toteutuneista kokonaiskustannuksista on 80 %.

Valtion erityisavustusta voidaan käyttää

1. Varhaiskasvatushenkilöstön palkkaamiseen
2. Varhaiskasvatuksen tuen teemaan liittyvän koulutuksen järjestäminen varhaiskasvatuksen henkilöstölle
3. Tuen toteuttamiseen liittyvien paikallisten ja / tai alueellisten

yhteistyörakenteiden ja -käytäntöjen muodostaminen ja/tai kehittäminen sosiaali- ja teveystoimen ja muiden tarvittavien asiantuntijatahojen kanssa Hankerahalla palkattavan sosionomin tehtävänä on vahvistaa lasten ja perheiden hyvinvointia ja osallisuuden mahdollisuuksia sekä lasten tunne- ja vuorovaikutustaitoja. Erityisavustuksella kehitetään varhaisen tuen menetelmiä ja luodaan pysyviä käytänteitä sekä rakenteita, jotka vahvistavat ennaltaehkäisevää työtettä. Erityisesti lasten tunne- ja vuorovaikutustaitoja sekä leikkipedagogiikkaa työskentelytapana vahvistetaan. Hankkeessa kehitetään toimivaa tiimityötä ja korostetaan sen merkitystä lapsiryhmään, sen toimintaan ja henkilöstön hyvinvointiin. Hanketyöntekijä tekee tiivistä yhteistyötä erityisesti perheiden kanssa, jotka toivovat apua lapsen kasvuun, oppimiseen ja hyvinvointiin liittyen sekä kotikasvatukseen. Tehtävässä painottuu sosionomin ydinosaaminen: Kasvatusyhteistyö perheiden kanssa toimimisessa, lapsen sosiaalisen kasvun tukeminen sekä lapsen ja perheen varhaisen tuen oikea-aikaisuuden vahvistaminen perheiden palveluiden näkökulmasta. Työtehtäviin kuuluu olla myös varhaiskasvatusyksiköiden henkilöstön tukena perhesosiaalityön ja lastensuojelun kanssa tehtävässä yhteistyössä.

Koska valtio on jakanut vastaavaa hankerahaa laajasti kuntiin, on paikkoja avoinna nyt useita myös Varsinais-Suomessa. Tehtäväkohtaiset palkat ovat eri kunnissa kyseisessä tehtävässä 2600 - 2950 euroa kuukaudessa. Hankkeeseen liittyvä sosionomin tehtävä on projektiluonteinen kehittämistehtävä, jolloin tehtäväkohtainen palkka voidaan määritellä vaadittavan osaamisen kautta. Tehtäväkohtaiseksi palkaksi asetetaan 2800,00/kk.

2. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan perhevapaan sijaisuus 2.1.2023 alkaen

3. Varhaiskasvatuksen opettajan sijaisuus 1.3. - 31.7.2023

4. Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan sijaisuus 1.3. - 31.7.2023

1.3.2023 perustettavaan uuteen ryhmään tarvitaan varhaiskasvatuksen opettaja ja lastenhoitaja.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää myöntää täyttöluvut

- Varhaiskasvatuksen sosionomi hankkeeseen ajalle 9.1. - 31.12.2023
- Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan perhevapaan sijaisuus ajalle 2.1.2023 - 31.5.2023
- Varhaiskasvatuksen opettajan sijaisuus ajalle 1.3. - 31.7.2023
- Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan sijaisuus ajalle 1.3. - 31.7.2023

Päätös

Kunnanhallitus päätti palauttaa asian valmisteluun varhaiskasvatuksen sosionomin täyttöluvan osalta. Lisäselvityksestä tulee käydä ilmi Auran kunnan varhaiskasvatuksen tehtävän vaativuuden arviointi sekä arvio siitä, mihin sosionomi vaativuusasteikossa sijoittuu. Lisäksi tulee eritellä tehtäväkohtainen palkka perusteluineen, palkkauksessa käytettävä hinnoittelutunnus, vertailu ja työnkuva.

Lisäksi kunnanhallitus päättää, että nyt ehdollisena auki oleva rekry keskeytetään ja huomauttaa, että rekrytointeja ei käynnistetä ennen täyttöluvan saamista.

Kunnanhallitus päätti myöntää täyttöluvut

- Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan perhevapaan sijaisuus ajalle 2.1.2023 - 31.5.2023
- Varhaiskasvatuksen opettajan sijaisuus ajalle 1.3. - 31.7.2023
- Varhaiskasvatuksen lastenhoitajan sijaisuus ajalle 1.3. - 31.7.2023.

Tiedoksi

Varhaiskasvatuspäällikkö

§ 250

Yhteistoimintasopimus ICT-palvelujen tuottamisesta Pöytyän kunnan kanssa

AurDno-2022-495

Valmistelija / lisätiedot:
Tuija Pellosmaa
tuija.pellosmaa@aura.fi
Hallintojohtaja

Liitteet

1 ICT-yhteistyösopimus

Auran ja Pöytyän kuntien yhteistyö ICT-asioissa on jatkunut monen vuoden takaa. Kunnilla on yhteistä palvelintilaa ja yhteisiä verkkoyhteyksiä. Ohjelmistot ovat pieniä eroja lukuunottamatta samankaltaisia. Yhteistyön tiivistäminen ja yhteinen suunnitelmallisuus jatkossa olisi molempien kuntien kannalta hyvä asia. Viranhaltijat ovat neuvotelleet sopimusluonnoksen, jonka pohjalta yhteistyötä tiivistetään vuoden 2023 aikana.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus hyväksyy yhteistyösopimuksen Pöytyän ja Auran kuntien ICT:n kehittämiseksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

Tiedoksi

Hallintojohtaja, Pöytyän kunta

§ 251

Talouden toteuma tammi- lokakuu 2022

AurDno-2022-496

Valmistelija / lisätiedot:

Tuija Pellosmaa

tuija.pellosmaa@aura.fi

Hallintojohtaja

Liitteet

1 pitkä toteuma lokakuu 2022

2 toimielimittäin lokakuu 2022

Talouden kokonaistoteuma lokakuun loppuun mennessä on ylittänyt talousarvioon arvioidun alle yhdellä prosentilla. Valtuuston 12.12.2022 hyväksymiä talousarviomuutoksia ei ole vielä ennätetty viedä kirjanpitoon. Erikoissairaanhoidon käyttö on ollut lokakuun loppuun mennessä 4,3 prosenttia auralaisten osalta. Toimielimittäin tarkasteltuna talouden toteumat näyttävät samankaltaisilta kuin aiemminkin syksyllä. Raportit ovat liitteinä.

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee talouden toteuman tammi- lokakuulta tietoon saatetuksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 252

Otto-oikeus: hallintojohtajan viranhaltijapäätös

Kuntalain 92 §:n mukaan kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja, kunnanjohtaja tai johtosäännössä määrätty kunnan viranhaltija voivat ottaa kunnanhallituksen käsiteltäväksi asian, joka on tämän lain nojalla siirretty kunnanhallituksen alaisen viranomaisen tai kunnanhallituksen jaoston toimivaltaan ja jossa asianomainen viranomainen on tehnyt päätöksen.

Kunnan hallintosäännön 32 §:n mukaan asian ottamisesta kunnanhallituksen käsiteltäväksi voi päättää kunnanhallitus, kunnanhallituksen puheenjohtaja tai kunnanjohtaja.

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei kuitenkaan oteta säännössä mainittuja, kunnanjohtajan, toimialapäällikön ja vastualueen esimiehen ratkaisultaan kuuluvia henkilöstöasioita (mm. vuosilomat, koulutukset).

Hallintosäännön 34 §:n mukaan ylemmän toimielimen käsiteltäväksi ei saa ottaa:

1. lain tai asetuksen mukaisia lupa-, ilmoitus-, valvonta tai toimitusmenettelyä koskevia asioita; eikä
2. yksilöön kohdistuvia opetustoimen, terveydenhuollon tai sosiaalitoimen asioita.

Hallintojohtaja

Hankintapäätös:

§ 11 Kuntatodistuslainan uusiminen, 05.12.2022

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tiedokseen hallintojohtajan viranhaltijapäätöksen ja päättää, ettei se käytä otto-oikeutta.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 253

Tiedoksiannot kunnanhallitukselle

Kunnanhallituksen tiedoksi saapuneet tiedotteet, kirjeet ja päätökset:

- Opetus- ja kulttuuriministeriön päätös 28.10.2022 opetus- ja kulttuuritointa varten kunnille käyttökustannuksiin myönnettävästä valtionosuudesta sekä kuntayhtymille, rekisteröidyille yhdistyksille ja säätiöille myönnettävästä rahoituksesta vuodelle 2022 (saapunut postitse)
- Kiinteistönluovutusilmoitus liitteineen 29.11.2022
- Jätetaksa 1.1.2023 alkaen Lounais-Suomessa (ote Lounais-Suomen jätehuoltolautakunnan pöytäkirjasta 1.12.2022 § 65)
- Koski TI Ympäristönsuojelulautakunnan osavuositiedonraportti 1.7.2022-30.9.2022 (pöytäkirjan ote ja liitteet 30.11.2022 § 33)
- Lounais-Suomen aluehallintoviraston kuntakirje 13.12.2022 - Liikuntapaikkojen perustamishankkeisiin myönnettävät valtionavustukset vuonna 2023 ja perustamishankkeiden rahoitussuunnitelma vuosille 2024-2027
- Liedon Ympäristöterveyslautakunnan 29.11.2022 pöytäkirja
- Opetus ja kulttuuriministeriön päätös 8.12.2022 - Valtionavustus kaksivuotisen esiopetuksen kokeiluun 2022 (pätös ja liitteet, OKM/1283/520/2022)
- Lounais-Suomen Jätehuollon toimintasuunnitelma vuodelle 2023, toimitettu 16.12.2022

Ehdotus

Esittelijä: Terhi Källi, Kunnanjohtaja

Hallitus merkitsee saapuneet asiakirjat tiedoksi.

Päätös

Päätösehdotus hyväksyttiin.

§ 254

Muut asiat

Muut mahdollisesti esille tulevat asiat.

Päätös

Merkittiin seuraavat asiat:

- Auraamon naapurin Hullun Ponin ilmanvaihtoremontti on valmis.
- Siirtyvää sote-henkilöstöä muistetaan ylimääräisellä Smartum-edulla.
- Kotihoidon sähköpyörät eivät siirry hyvinvointialueelle vaan jäävät kunnan henkilöstön käyttöön.
- Turun kaupungin koordinoimaan TE2024-valmistelutyöryhmään Auran kunnan edustajaksi sovittu Liedon Mika Stepanoff ja ohjausryhmään kunnanjohtaja Terhi Källi.
- Yhdyskuntatekniikan päälliköksi on valittu Jari Nerjanto ja varalle Jaakko Kallioniemi.
- Johtajasopimuksen mukainen kehityskeskustelu kunnanjohtajan kanssa on käyty 13.12.2022.
- Kunnan asuntokannan kartoitus ja tulevat asuntotuotannon tarpeet on selvityksessä. Aiheeseen palataan laajemmin 2023 aikana.

Muutoksenhakukielto

§241, §242, §243, §249, §251, §252, §253

Muutoksenhakukielto

Päätöksistä ei saa kuntalain 136 §:n mukaan tehdä oikaisuvaatimusta, koska asia päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa.

Oikaisuvaatimus

§244, §245, §247, §248, §250

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen. Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä:

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen), sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista.

Oikaisuvaatimus on toimitettava Auran kunnan kirjaamoon määräajan viimeisenä päivänä ennen kirjaamon aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.

Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon seitsemän päivän kuluttua siitä, kun pöytäkirja on nähtävänä yleisessä tietoverkossa.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, on päätöksen tehnyt toimielin /viranomainen.

Kirjaamon yhteystiedot:

Postiosoite: PL 24, 21381 AURA

Käyntiosoite: Perkkiönkuja 2 AURA

Sähköpostiosoite: kunta@aura.fi

Puhelinnumero: 02-486430

Kirjaamon aukioloaika on ma – to klo 8 – 16 ja pe 8 – 14.45.

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan.

Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero.

Jos oikaisuvaatimuspäätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Auran kunnan kirjaamosta.

Oikaisuvaatimus

§246

Oikaisuvaatimusohje

OIKAISUOHJE JA VALITUSOSOITUS AURAN KUNNANHALLITUKSEN HANKINTAPÄÄTÖKSESTÄ

Julkista hankintaa koskevaan päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun voidaan julkisista hankinnoista annetun lain (hankintalaki) mukaan hakea muutosta vaatimalla hankintayksiköltä oikaisua (hankintaoikaisu). Asia voidaan myös saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnsarvon 1.

1 Kansallisen kynnsarvon suuruus on:

- 60.000 € tavarat ja palvelut
- 400.000 € terveydenhoito- ja sosiaalipalvelut
- 150.000 € rakennusurakat
- 500 000 € käyttöoikeusurakat

I Oikaisuohje

Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun. Hankintaoikaisun voi tehdä tarjouskilpailuun osallistunut tarjoaja tai osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas eli se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen).

Hankintaoikaisun tekoaika

Asianosaisen on tehtävä hankintaoikaisu 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisäantitodistukseen merkittynä aikana.

Hankintaoikaisun sisältö

Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi vaatimukset perusteineen. Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi. Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.

TOIMITUSOSOITE:

Auran kunnanhallitus
PL 24

21381 Aura
Käyntiosoite: Perkkiönkuja 2, Aura.
Sähköpostiosoite: kunta@aura.fi

Hankintaoikaisun vireilletulo ja käsittely eivät vaikuta siihen määräaikaan, jonka kuluessa asianosainen voi hankintalain nojalla hakea muutosta valittamalla markkinaoikeuteen.

II Valitusosoitus markkinaoikeuteen

Tarjoaja, osallistumishakemuksen tehnyt ehdokas tai muu taho, jota asia koskee, voi saattaa asian markkinaoikeuden käsiteltäväksi tekemällä valituksen.

Julkisista hankinnoista annetun lain 42 §:n mukaan puitejärjestelyyn perustuvaan hankintaan ei saa hakea valittamalla muutosta, jollei markkinaoikeus myönnä asiassa käsittelylupaa. Lupa on myönnettävä, jos:

1) asian käsittely on lain soveltamisen kannalta muissa samanlaisissa asioissa tärkeää; tai

2) siihen on painava, hankintayksikön menettelyyn liittyvä syy.

Jollei toisin säädetä, valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.

Valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista, jos hankintayksikkö on tehnyt hankintasopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa.

Valitus on tehtävä kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.

Sähköistä tiedoksiantoa käytettäessä hankintapäätös oheisasiakirjoineen katsotaan saaduksi tiedoksi sinä päivänä, jolloin päätöksen oheisasiakirjoineen sisältävä sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.

Jos tiedoksianto toimitetaan postitse kirjeellä vastaanottajalle, vastaanottajan katsotaan saaneen asiasta tiedon seitsemäntenä päivänä sen lähettämisestä, jollei tiedoksiannon näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä todisteellista tiedoksiantotapaa, tiedoksianto katsotaan tapahtuneeksi saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.

Valituksen sisältö

Valituksessa on ilmoitettava hankinta-asia, jota valitus koskee, sekä valittajan vaatimukset ja niiden perusteet. Puitejärjestelyyn perustuvan hankinnan osalta valituskirjelmässä on esitettävä, minkä vuoksi käsittelylupa tulisi myöntää.

Valituksessa on ilmoitettava valittajan nimi ja kotikunta. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä tai jos valituksen laatija on joku muu henkilö, valituksessa on ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta. Lisäksi on ilmoitettava postiosoite ja puhelinnumero, joihin asiaa koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa. Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä.

Valitukseen on liitettävä alkuperäisenä tai jäljennöksenä päätös, johon haetaan muutosta, sekä todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi tai muu

selvitys valitusajan alkamisen ajankohdasta. Valitukseen on liitettävä asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi. Asiamiehen on liitettävä valituskirjelmään valtakirja, kuten hallintolainkäyttölain 21 §:ssä säädetään.

Valituksen toimittaminen

Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle. Valituksen tulee olla perillä valitusajan viimeisenä päivänä ennen markkinaoikeuden virka-ajan päättymistä. Itse tiedoksisaantipäivää ei lasketa mukaan.

Hakemuksen voi toimittaa markkinaoikeuden kansliaan henkilökohtaisesti, asiamiestä käyttäen, lähetin välityksellä, postitse, telekopiona tai sähköpostin avulla kuten laissa sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa (13/2003) säädetään. Jos vireillepanon viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa asiakirjat toimittaa markkinaoikeudelle ensiksi seuraavana arkipäivänä.

Muutoksenhausta ilmoittaminen hankintayksikölle

Hankinta-asian muutosta hakevan on kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikölle viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön kohdassa I mainittuun osoitteeseen.

Käsittelymaksu

Markkinaoikeus perii valittajalta pääsääntöisesti valitusasian käsittelystä oikeudenkäyntimaksuna 2050 euroa (tuomioistuinmaksulaki 1455/2015). Yksityishenkilön oikeudenkäyntimaksu on markkinaoikeudessa 510 euroa. Jos asia poistetaan käsittelystä antamatta ratkaisua, peritään oikeudenkäyntimaksuna 500 euroa.

Valituskielto

Hankintalain 163 §:n mukaan markkinaoikeuden toimivaltaan kuuluvaan asiaan ei saa hakea muutosta kuntalain eikä hallintolainkäyttölain nojalla.

Markkinaoikeuden osoite ja muut yhteystiedot

Markkinaoikeus
Radanrakentajantie 5
00520 Helsinki

puh. 029 56 43300

fax 029 56 43314

sähköposti: markkinaoikeus@oikeus.fi